

## OVEREENKOMST AANVULLENDE WERKAFSPRAKEN

### Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de heer B. de Lange, Regiomanager Midden-Noord van het COA, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Rijssen-Holtten, gevestigd aan Schild 1 te Rijssen, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer J.C.R. van Houdt, hierna te noemen: 'de gemeente'

Hierna gezamenlijk te noemen; "partijen"

Overwegende dat:

- Partijen een bestuursovereenkomst hebben gesloten over de tijdelijke realisatie van een opvanglocatie voor vreemdelingen in de gemeente Rijssen-Holtten;
- Partijen behoefte hebben om, naast de afspraken in de bestuursovereenkomst, ook afspraken te maken over het feitelijk beheer op en in de omgeving van de opvanglocatie;
- Een klankbordgroep is gevraagd een advies uit te brengen over werkafspraken tussen partijen;
- Partijen, met in achtneming van het advies van de klankbordgroep, de aanvullende werkafspraken in onderhavig document willen vastleggen.

Komen als volgt overeen:

### Definities:

1. Opvanglocatie: een opvangvoorziening waarin door of onder verantwoordelijkheid van het COA opvang wordt geboden aan vreemdelingen.
2. Omwonendenoverleg: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van de Opvanglocatie uit kan brengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
3. Bedrijfsnoodplan: een draaiboek waar systematisch staat aangegeven wat een organisatie moet doen in geval van een calamiteit;
4. Risicoanalyse: analyse naar maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van de opvanglocatie op de omgeving.

### Artikel 1 Wettelijke taken COA

1. Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van de opvanglocatie in overeenstemming met de geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.
2. Als blijkt dat de benodigde vergunningen niet kunnen worden verleend of moeten worden ingetrokken, herroepen, vernietigd of opgeschort, is de gemeente niet verplicht een alternatieve opvanglocatie in gebruik te geven.
3. Het COA scheidt de voorwaarden en omstandigheden welke nodig zijn om diensten en instellingen in de opvanglocatie hun taken te laten uitvoeren.
4. Het COA spant zich in om de overlast van de opvanglocatie en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken

5. De “Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie”, zoals genoemd in de bestuursovereenkomst, wordt niet eerder afgegeven dan nadat alle benodigde vergunningen zijn verleend en deze onherroepelijk zijn geworden.

#### Artikel 2 Overleg tussen COA, gemeente en buurt

1. Op ambtelijk niveau vindt minimaal één keer per maand overleg plaats tussen gemeente en het COA. Vast agendapunt zijn de evaluatie van de afspraken uit de overeenkomst aanvullende werkafspraken en het signaleren van onvoorziene omstandigheden/ontwikkelingen.
2. Op bestuurlijk niveau vindt minimaal één keer per half jaar overleg plaats tussen gemeente en het COA. Vast agendapunt zijn de evaluatie van de afspraken uit de bestuursovereenkomst en de veiligheidssituatie op en rond het park.
3. Het COA zorgt voor het formeren van een “Omwonendenoverleg” met afvaardiging uit de direct aanwonenden, politie, maatschappelijke- en commerciële partijen en de gemeente. Met de deelnemers wordt, naar gelang de behoefte, de frequentie van overleg bepaald. Vast agendapunt is de veiligheid/incidenten in combinatie met het dynamisch beheerplan. Het Omwonendenoverleg wordt ingesteld nadat de bestuursovereenkomst en de onderhavige overeenkomst zijn ondertekend.

#### Artikel 3 Communicatie

1. Tot de “Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie” is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en informatievoorziening over de opvanglocatie naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen. Het COA ondersteunt de gemeente hierin, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. Vanaf de datum van ingebruikname van de opvanglocatie draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de communicatie en informatie aan de inwoners van de gemeente over de opvanglocatie, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures. De manier van communiceren wordt in overleg met het Omwonendenoverleg, zoals genoemd in artikel 2 lid 3, bepaald.
3. Voorafgaand aan de ingebruikname van de opvanglocatie organiseert het COA voor belangstellenden een kennismakingsmoment met de opvanglocatie.
4. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de wettelijke taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van de opvanglocatie in de gemeente.
5. Het COA is telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de omgeving en stelt daartoe een vast lokaal aanspreekpunt aan.

#### Artikel 4 Veiligheid

1. Het COA stelt een locatie specifiek bedrijfsnoodplan vast voor de opvanglocatie zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen.
2. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op de opvanglocatie. De beveiliging neemt de crisiscommunicatie op zich.
3. De gemeente geeft opdracht om een risicoanalyse te maken inzake de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van de opvanglocatie. De risicoanalyse is gereed uiterlijk twee maand voor ingebruikname van de opvanglocatie.
4. Vereiste fysieke aanpassingen en overige maatregelen in de omgeving van de opvanglocatie worden aan de hand van de risicoanalyse inzichtelijk. Het Omwonendenoverleg bespreekt de voorgestelde aanpassingen en maatregelen en komt met een richtinggevend advies aan het college van burgemeester en wethouders. Het college van burgemeester en wethouders en het COA bepalen, met in achtneming van het richtinggevend advies, welke maatregelen worden gerealiseerd.

5. De kosten van de maatregelen die voortvloeien uit het vierde lid worden vergoed door het COA.
6. In het Omwonendenoverleg worden aan de hand van een dynamisch beheerplan de getroffen en te treffen veiligheidsmaatregelen beoordeeld en waar nodig een advies gegeven over het op- of afschalen van de maatregelen.
7. De gemeente wijst een vast contactpersoon voor de buurt aan waar vragen over de opvang kunnen worden gesteld. Contact gegevens van deze persoon worden bekend gemaakt via de website en in de nieuwsbrieven.
8. Aan de hand van de uitkomsten van de risicoanalyse wordt de extra inzet van de politie nader bepaald. Een gemeentelijke BOA maakt wekelijks een ronde in de omgeving van de opvanglocatie en is daarmee aanspreekbaar voor de buurt.
9. De locatiemanager van de opvanglocatie meldt calamiteiten die plaatsvinden in de opvanglocatie bij politie en gemeente.
10. Partijen maken een meldkaart met informatie over hoe te handelen bij calamiteiten.

#### Artikel 5 Begeleiding en wonen

1. Het COA richt een informatiepunt in waar de bewoners van de opvanglocatie vragen kunnen stellen.
2. Het COA biedt dagbestedingsactiviteiten binnen de opvanglocatie aan die gericht zijn op participatie in de Nederlandse samenleving. Naast Nederlandse taalles gaat dit ook over Wonen en Leven en Kennis van de Nederlandse maatschappij. Het COA werkt hierbij samen met lokale organisaties.
3. Het COA en de gemeente spannen zich in om de bewoners, naast dagbestedingsactiviteiten, ook (vrijwilligers)werk aan te bieden. Het COA en de gemeente gaan daarvoor een samenwerking aan met de plaatselijke ondernemersverenigingen en stichtingen/verenigingen.
4. De gemeente heeft zich, in het kader het onderzoek naar de versnelling van de mogelijkheid en duur van werken, aangemeld voor een pilot in het Bestuurlijk Arrangement Overijssel. De pilot moet leiden tot een wetwijziging waarmee ongelijkheid van behandeling van vreemdelingen met betrekking tot werken wordt opgeheven.
5. Het COA en de gemeente gaan een gezamenlijke verplichting aan om, met inzet van de Immigratie- en Naturalisatie Dienst (IND), de vreemdelingen zo spoedig mogelijk in te schrijven in de Basis Registratie Personen. Deze inschrijving is noodzakelijk om vreemdelingen naar (vrijwilligers)werk te helpen.
6. Het COA zorgt voor een aantrekkelijk woon- en verblijfsklimaat op de opvanglocatie. Dit doet ze door onder andere voldoende aantrekkelijke speelplekken voor kinderen aan te leggen, een "hangplek" te creëren voor de oudere jeugd, een technische werkplaats te realiseren, een onderzoek uit te voeren of een winkel voor de dagelijkse behoeften op de opvanglocatie tot de mogelijkheid behoort en het organiseren van recreatieve activiteiten.
7. Het COA zorgt voor de aanvang van de opvang voor huisregels waaraan de bewoners zich moeten houden. De gemeente krijgt (in overleg met het Omwonendenoverleg zoals genoemd in artikel 2 lid 3) inspraak in omgevings specifieke huisregels omdat bijvoorbeeld de opvanglocatie in een bosrijk gebied ligt en hierover afspraken met de bewoners moeten worden gemaakt. Toekomstige wijzigingen in de huisregels worden gedeeld met het Omwonendenoverleg.
8. Het COA voorziet de opvanglocatie van WIFI.

#### Artikel 6 Vrijwilligers

Het COA werft, in samenwerking met lokale partners zoals ViaVie Welzijn, vrijwilligers die op de opvanglocatie worden ingezet. Het COA begeleidt vrijwilligers en sluit met hen een vrijwilligersovereenkomst. Vrijwilligers moeten in het bezit zijn van een VOG.



### Artikel 7 Bedrijfsvoering

Voor zover aanbestedingsregels dit toestaan, betreft het COA diensten en producten zo veel mogelijk bij de lokale ondernemers in Rijssen-Holten.

### Artikel 8 Gezondheidszorg

1. De verantwoordelijkheid voor het onderkennen en bestrijden van ziekten bij bewoners in de opvanglocatie en de overige preventieve gezondheidszorgtaken heeft het COA contractueel belegd bij de GGD-GHOR Nederland. De gemeente heeft krachtens de Wet publieke gezondheidszorg geen taken op de opvanglocatie.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijnszorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij GZA. Deze organisatie houdt kantoor op de opvanglocatie.

### Artikel 9 Evaluatie van de werkafspraken

Deze werkafspraken worden eens per half jaar tijdens een bestuurlijk overleg tussen partijen geëvalueerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de input van het Omwonendenoverleg. Een samenvatting van de evaluatie wordt gepubliceerd op de website van de gemeente.

### Artikel 10 Slotbepaling

Voor situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet, vindt er overleg plaats tussen partijen. Daarbij wordt, als het niet om acute zaken gaat, advies gevraagd van het Omwonendenoverleg.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Rijssen,

Dronten,

Datum: 19 december 2023  
gemeente Rijssen-Holten

Datum: 19 december 2023  
Centraal Orgaan opvang asielzoekers

J.C.R. van Houdt  
burgemeester



B. de Lange  
Regiomanager COA Midden-Noord

